

CONSIGNET Manual de cadastro de senha

A senha cadastrada é individual e não devem ser informada a outra pessoa por motivos de segurança, essa senha permite lançamentos para descontos em seu salário.

Esse cadastro ira permitir o 1º cadastro da senha

A imagem mostra a interface de usuário para o sistema CONSIGNET. No topo, há o logotipo do sistema. Abaixo, há um formulário dividido em duas seções. A seção esquerda contém o nome da instituição e instruções: 'PREENCHA A MATRÍCULA OU CPF, DIGITE A CHAVE DE ACESSO E CLIQUE EM ENTRAR!'. A seção direita contém campos de entrada para 'Matrícula', 'CPF' e 'Chave', com o botão 'ENTRAR' e o link 'Esqueci minha senha'. O botão 'Cadastrar senha' é circulado em vermelho, e um ícone de cadeado e o texto '1º' também são destacados com um círculo vermelho.

1º Passo

Ao acessar o portal

Clicar no botão cadastrar Senha.

Cadastro de s

Verificação de identidade

Para confirmar sua identidade, selecione a alternativa correta:

Em que bairro você mora?

Confirmação

Confirmando que é de minha responsabilidade que informe os meus dados corretos referente ao cadastro do funcionário, tenho ciência que poderei sofrer com processos judiciais caso, informe dados falsos ou não seja o funcionário. Os dados informados são para sua segurança, informe os dados corretos.

E-mail Principal

E-mail Recado

2º Passo

Será exibido mensagem informando que é sua responsabilidade e que os dados informados são verdadeiros, para continuar você clicar em **SIM**.

Cadastrando sua senha

Para cadastrar sua senha, informe os campos solicitados.

PREFEITURA DE BELÉM

Verificação de identidade

Para confirmar sua identidade, selecione a alternativa correta:

Em que bairro você mora?

00000001

00000002

00000000

00000004

E-mail Principal

E-mail Recado

3º Passo

Será necessário escolher uma das alternativas, correspondente ao seu cadastro já existente no município.

A pergunta será sempre diferente e somente uma alternativa é a correta.

Caso escolha a alternativa correta o sistema deixa continuar.

Caso escolha a errada o sistema ira bloquear seu cadastro sem possível continuar somente após a liberação.

Cadastro de senha

Para cadastrar sua senha, informe os campos solicitados.

CPF

Matrícula

RG

1º Celular () - *

2º Celular () -

Telefone Fixo () -

Telefone Comercial () -

E-mail Principal *

E-mail Recado

4º

4º Passo:

Deve ser informado os dados atualizados é obrigatório o preenchimento de um telefone celular, e um e-mail.

O sistema não permite que seja informado um numero de telefone/e-mail que já tenha sido utilizado por outro funcionário por motivos de segurança.

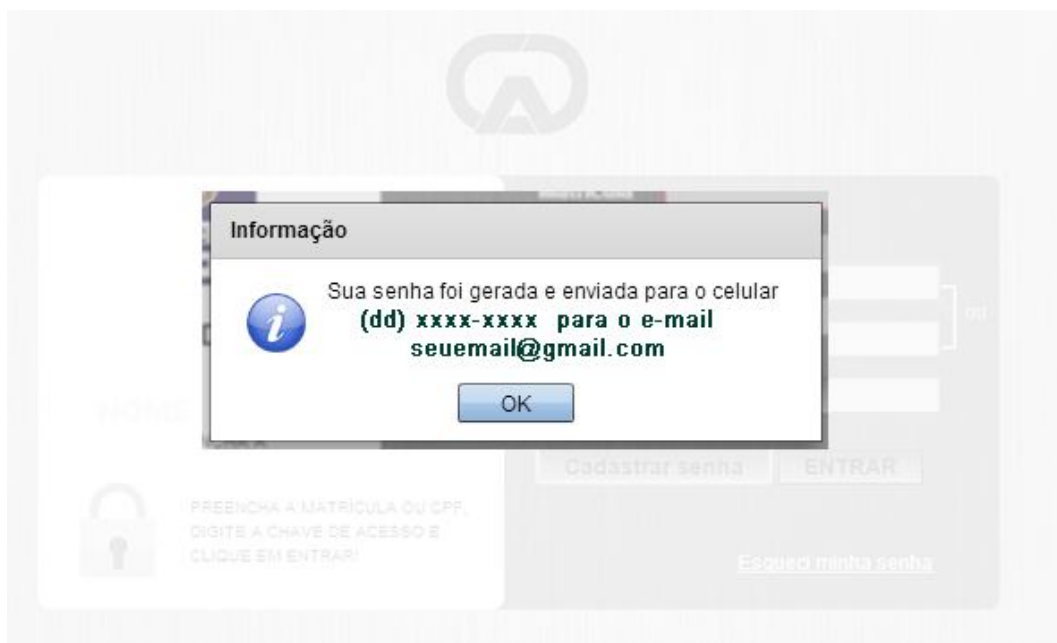
" Faça você mesmo seu cadastro"

"Confira os dados informados se realmente são os seus"

5° Passo:

Deve ser informado os dados atualizados é importante o preenchimento de todos os campos.

“Importante preencha todos os campo para que possamos auxiliar com mais segurança”



6° Passo:

Essa é a etapa onde o sistema faz envio da senha via sms e o e-mail para o servidor.

O sistema exibe para qual número e e-mail fez o envio

A velocidade de entrega da mensagem depende das operadoras de telefonia pode não ser

instantânea.

Importante destacar que o preenchimento se passando pelo servidor é crime, o sistema faz o armazenamento de endereço de ip caso seja necessário a identificação dos responsáveis.”

A alteração da senha deve ser realizada constantemente dentro do portal.

Caso tenha esquecido sua senha e não tenha acesso e-mail para receber o aviso do esqueci minha senha. Procure a administração ou o RH para altera sua senha.